

Aneks nr 1

do Standardów Ochrony Małoletnich

w Szkole Podstawowej nr 10 im. ks. prof. Alojzego Franciszka Nosala w Dębicy

obowiązujący od dnia 5 maja 2026 r.

Modyfikacja rozdziału III niniejszego dokumentu, tj.

Rozdział 3

Zasady ochrony dzieci przed krzywdzeniem obowiązujące w Szkole Podstawowej nr 10

im. ks. prof. Alojzego Franciszka Nosala w Dębicy.

punktu 1.2. **Zasady komunikacji z dzieckiem/ucniem**

a w szczególności **Zakaz stosowania przemocy wobec dziecka w jakiegokolwiek formie, w tym nawiązywania relacji o charakterze seksualnym.**

podpunkt 6. o treści :

Personel nie narusza nietykalności osobistej ucznia. Nie zachowuje się wobec dziecka w sposób niestosowny, np. nie obmacuje go, nie dotyka, nie głaszcze, nie poklepuje w sposób poufały, dwuznaczny w celu zaspokojenia własnych potrzeb seksualnych).

zmienia brzmienie na:

Personel ma prawo przytulać dziecko lub pomagać dziecku w wykonywaniu ćwiczeń sprawnościowych, zadań ruchowych oraz zajęć manualnych tylko za zgodą dziecka i z jego inicjatywy. Kontakt fizyczny z uczniem powinien wynikać z przyczyn opiekuńczych lub bezpieczeństwa (odpowiedź na realne potrzeby ucznia w danym momencie). Personel nie zachowuje się wobec dziecka w sposób niestosowny, np. nie obmacuje go, nie poklepuje w sposób poufały, dwuznaczny w celu zaspokojenia własnych potrzeb seksualnych.

W obszarze: **Zasady nawiązywania kontaktu z uczniami w godzinach pracy, za pomocą kanałów służbowych oraz w celach edukacyjnych lub wychowawczych**

podpunkt 5. o treści:

Personel nie nawiązuje kontaktów z uczniami poprzez przyjmowanie bądź wysyłanie do nich zaproszeń w mediach społecznościowych. Nie kontaktuje się z nimi poprzez prywatne kanały komunikacji (prywatny telefon, e-mail, komunikatory, profile w mediach społecznościowych).

zmienia brzmienie na:

Personel nie nawiązuje kontaktów z uczniami poprzez przyjmowanie bądź wysyłanie do nich zaproszeń w mediach społecznościowych.

podpunkt 6. o treści:

Jeśli zachodzi taka konieczność, właściwą formą komunikacji z uczniami poza godzinami pracy są kanały służbowe (e-mail, telefon służbowy, dziennik elektroniczny), a rodzice/opiekunowie prawni dzieci muszą wyrazić zgodę na taki kontakt.

uzyskał brzmienie:

Jeśli zachodzi taka konieczność, właściwą formą komunikacji z uczniami poza godzinami pracy są kanały służbowe (e-mail, telefon, dziennik elektroniczny).